

ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“ НИШ

Ул. Краљевића Марка бр. 13а, 18000 Ниш



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У складу са чланом 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), Правилником о ближем уређивању поступка јавне набавке Градске управе Града Ниша број 311/2017-20 од 27.03.2017. године и број 311-1/2017-20 од 04.05.2017. године и број 311-2/2017-20 од 22.05.2017.године и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 334/2017 од 07.12.2017. године и Решењем о образовању Комисије број 332/2017 од 07.12.2017. године, сачинила је конкурсну документацију за поступак јавне набавке мале вредности радова - Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије .

ЈН број 404-1Ш/49-2017

| Датум и време: | |
|--------------------------------|---|
| Крајњи рок за подношење понуда | 05.01.2018. године до 11 ⁰⁰ часова |
| Јавно отварање понуда | 05.01.2018. године у 12 ⁰⁰ часова |

У Нишу, децембар 2017. године

САДРЖАЈ

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

- I Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке
- II Упутство понуђачима како да сачине понуду
- III Критеријуми за доделу уговора
- IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- V Изјава понуђача
- VI Изјава понуђача и подизвођача
- VII Изјава групе понуђача
- VIII Образац понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни
- IX Модел уговора
- X Образац трошкова припреме понуде
- XI Овлашћење представника понуђача
- XII Образац меничног овлашћења

Укупан број страница конкурсне документације је 64.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив: _____

Адреса седишта: _____

Контакт особа: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

e-mail: _____

ПРИМАЛАЦ:

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА НИША - СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Ул. 7. јули бр. 6, 18000 НИШ
(канцеларија бр. 13, на првом спрату)

П О Н У Д А

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА
БРОЈ 404-1Ш/49-2017

Радови на рушењу и разбијању и земљани радови;
посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову
и радови на постављању подних и зидних облога;
водоинсталатерски и санитарни радови
и радови на замени унутрашње столарије

НЕ ОТВАРАТИ !

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ**

Наручилац: ОШ „Доситеј Обрадовић“ Ниш, ПИБ: 100619259; МБР: 07174373.

Адреса: 18 000 Ниш, Краљевића Марка бр. 13а .

Интернет страница Града Ниша и ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Нишу:

<http://www.ni.rs/> ;

<http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>;

<http://www.osdositejbradovic.co.rs/dokumentacija>.

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и са законима, прописима, стандардима, уредбама, нормама квалитета и техничким условима који важе за предметну јавну набавку.

Предмет јавне набавке: Јавна набавка мале вредности радова :

- Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије.

Назив и ознака из општег речника набавке:

45110000-1 Рушење и разбијање зграда, земљани радови

45262000-1 Посебни грађевински занатски радови, изузев радова на крову

45420000-7 Радови на уградњи столарије

45430000-0 Постављање подних и зидних облога

45330000-9 Водоинсталатерски и санитарни радови

Лица за контакт за сва правна и техничка питања, у времену од 7:30 до 15:30 сати (од понедељка до петка): Велиборка Милијев из Градске управе Града Ниша - Служба за јавне набавке, факс: 018/520-532, е-mail: Javne.nabavke@gu.ni.rs . и Гордана Владисављевић из ОШ“Доситеј Обрадовић“, тел. 018/4562-064, е-mail: dositejbradovic@mts.rs .

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

По позиву за подношење понуда објављеном дана 27.12.2017. године на порталу Управе за јавне набавке и на званичној интернет страници Града Ниша <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/> и на званичној интернет страници ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Нишу <http://www.osdositejbradovic.co.rs/dokumentacija>.

КОМПЛЕТНОМ ПОНУДОМ СМАТРАЋЕ СЕ СВАКА ПОНУДА КОЈА САДРЖИ:

а) **Изјаву понуђача** – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

Изјаву понуђача и подизвођача – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

Изјаву групе понуђача – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача.

Напомена: Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

б) За одговорног извођача радова доставити:

1. Копију личне лиценце и то број 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 419 или 700 или 800, **са копијом потврде Инжењерске коморе Србије** да је носилац лиценце платио чланарину и да му решењем Суда части иста није одузета;

и

2. Доказ о радном статусу за носиоца лиценце код понуђача:

- **Копију М обрасца или копију Уговора о раду**, уколико је ангажован код понуђача по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време);

или

- **Копију Уговора о обављању привремених и повремених послова ИЛИ копију Уговора о допунском раду ИЛИ копију Уговора о делу чији је предмет извођење радова који су предмет јавне набавке**, уколико је ангажован код понуђача по основу Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202;

в) **Образац понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни** - попуњен, печатом

оверен и потписан;

г) **Модел уговора** - попуњен, печатом оверен и потписан;

д) **Средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једна) бланко соло меница** (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), **захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије** са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано **менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.**

НАПОМЕНА: Меница мора бити печатом оверена и потписана и иста не сме бити перфорирана.

ђ) у случају подношења заједничке понуде, доставити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 7. овог Упутства;

е) понуђач може да у оквиру понуде достави **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;

Напомена: Достављање обрасца трошкова припреме понуде није обавезно.

ж) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, ул. 7. јули бр. 6, 18000 Ниш (канцеларија број 13, на првом спрату), најкасније до **05.01.2018. године, до 11:00 часова**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, у **12:00 часова**, у објекту Града Ниша у ул. 7. јули бр. 6 (сала у приземљу).

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац бр. 1. из конкурсне документације и уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail подносиоца понуде **или** уписује следеће податке: назив, адресу седишта, телефон и контакт особу подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде - Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, ул. 7. јули бр. 6, 18000 Ниш, (канцеларија број 13), број и назив јавне набавку за коју подноси понуду са знаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац не одговара за оштећења коверте или кутије настале у транспорту и за неадекватно достављење понуде.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, прималац понуде Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, ул. 7. јули бр. 6, 18000 Ниш, предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора обавезно садржати попуњене, печатом оверене и потписане све тражене обрасце из конкурсне документације или обрасце сачињене, попуњене, печатом оверене и потписане од стране понуђача под условом да исти садрже све податке који су наведени у обрасцима из конкурсне документације.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана и оверена печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти или на кутији **„Заједничка понуда“** и навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail свих понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ ИЛИ ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текст **„НЕ ОТВАРАТИ“** и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, Ул. 7.јули бр. 6,), 18000 Ниш (канцеларија бр. 13, на првом спрату).

- **„Измена понуде** за поступак јавне набавке мале вредности радова, број **404-1Ш/49-2017** – Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије - **„НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности радова, број **404-1Ш/49-2017** – Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије - **„НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности радова, број **404-1Ш/49-2017** – Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије - **„НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„Измена и допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности радова, број **404-1Ш/49-2017** – Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању

подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије - „**НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је пожељно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације **Образац понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни** и у **Моделу уговора** понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације **Образац понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни** и у **Моделу уговора** наведе да понуду подноси са подизвођачем/има, назив и адресу седишта подизвођача, док је у **Обрасцу понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни**, дужан да наведе проценат од укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и да достави обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребна важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршења тог дела набавке.

Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују, печатом оверавају понуђач и сви подизвођачи.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично поверава подизвођачу, подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци, као и проценат од укупне вредности набавке и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу.

Извођач радова (у даљем тексту: Извођач), не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење уговора и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач, односно Извођач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

У случају из чл. 80. става 9. Закона, наручилац је дужан да омогући Извођачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са чл. 80. ст. 9 и 10. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и она не утичу на одговорност Извођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације **Образац понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни и Моделу уговора** морају бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде.

Услове из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела јавне набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке **и који обавезно садржи податке о:**

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

а може садржати и податке о:

1) понуђачу који у име групе потписује уговор,

2) понуђачу који у име групе подноси средство обезбеђења (уколико исто наручилац захтева конкурсном документацијом),

3) понуђачу који издаје рачун,

4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,

5) обавезама сваког од понуђача из групе за извршење уговора и

6) понуђачу који ће у име групе понуђача поднети захтев за заштиту права.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе попуни, потпише и печатом овери све обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача.

Изјаву групе понуђача потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И РОКА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, РОКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

8.1. Начин и рок плаћања

Наручилац ће плаћање извршити уплатом на рачун изабраног понуђача -Извођача радова, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања од стране надзорног органа оверених, привремених и окончане ситуације, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС", број 119/12 и 68/2015).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Гарантни рок

Понуђени гарантни рок за квалитет изведених радова понуђач уписује у Образац понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни и у Моделу уговора, с тим да исти не може да буде краћи од 24 (двадесетчетири) месеца, рачунајући од дана примопредаје радова.

За квалитет материјала и опреме које уграђује Извођач, у погледу садржине и рока, важи гаранција произвођача опреме, односно материјала, с тим што је Извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, односно материјала, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

8.3. Рок извођења радова

Понуђач коме буде додељен уговор ће извести предметне радове у року који је навео у Обрасцу понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни и у Моделу уговора, с тим што исти не може бити дужи од 60 (шездесет) дана, а у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за извођење предметних радова.

8.4. Рок важења понуде

Понуђач коме буде додељен уговор ће извести предметне радове у року који је навео у Обрасцу понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни и у Моделу уговора, с тим што исти не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ЈЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Јединичне цене радова дате у Обрасцу понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације посла.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да уз понуду достави као средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности понуде без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је

меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор, у тренутку закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла.

II Понуђач коме је додељен уговор – Извођач радова је дужан да достави Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења уговора: 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% вредности уговора без ПДВ.

III Понуђач коме буде додељен уговор биће дужан да у тренутку примопредаје радова поднесе Наручиоцу средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од

стране пословне банке, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантних рокова.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, о свом трошку отклони све недостатке, мане и оштећења која настану због некавалитетно или непрописно изведених радова или због употребљених материјала који не одговарају уговореној намени или уговореном квалитету материјала.

Уколико се Извођач не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ до 10% од вредности уговора без ПДВ-а и на терет тих средстава за отклањање грешака ангажовати другог извођача.

Ако уклањање недостатака за које је Извођач одговоран изазове друга оштећења објекта, Извођач је дужан да и та оштећења отклони о свом трошку.

Уколико Извођач не поступи у складу са обавезама наведеним у ставу 1., Наручилац има право да за отклањање уочених недостатака ангажује другог извођача на терет средстава Извођача, односно да средство обезбеђења за добро извршење посла поднесе на реализацију.

Окончана ситуација неће се исплатити уколико Извођач не достави меницу из става 1. овог члана.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. Закона.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице може упутити непосредно писаним путем или путем поште на адресу: Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, Ул. 7.јули бр. 6, (канцеларија број 13, на првом спрату), 18000 Ниш или електронском поштом на e-mail javne.nabavke@gu.ni.rs или факсом на број 018/520-532, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима - **ЈН бр. 404-1Ш/49-2017**".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона, писаним путем, односно:

- путем поште или електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа,

што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Негативне референце

Наручилац може, сходно чл. 82. Закона о јавним набавкама, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и чл. 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о

заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности на снази у време подношења понуде.

16. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно писаним путем или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: Град Ниш – Градска управа Града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. 7. Јули бр. 6 (канцеларија бр. 13, на првом спрату), 18000 Ниш, или електронском поштом на е-mail: javne.nabavke@gu.ni.rs или факсом на број 018/520-532, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева ускладу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности износи 60.000 динара, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 1) Закона у износу од 60.000 динара, а у складу са **Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права** Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци, потписан од стране наручиоца, ће бити достављен понуђачу коме је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона.

Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да исти потпише, овери и достави наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

20. Битни недостаци понуде

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. Начин достављања доказа

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. У случају да понуда понуђача не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, **понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни**. Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН (Извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно надлежне полицијске управе, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за крвична дела која су наведена у чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН и Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације) сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Врста критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радоове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

2. Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио **краћи рок извођења радова**.

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом и истим роком извођења радова, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио **дужи гарантни рок**.

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, истим роком извођења радова и истим гарантним роком, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава следеће обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке:

ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. **Услов из чл. 75. став 1. тач. 1) Закона:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. **Услов из чл. 75. став 1. тач. 2) Закона:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,

да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. Услов из чл. 75. став 1. тач. 4) Закона: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе;

4. Услов из чл. 75. став 2. Закона: да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема изречену меру забране обављања делатности на снази у време подношења понуде;

5. Услов из чл. 76. став 2. Закона - финансијски капацитет: да је у последње 3 (три) обрачунске године (2014, 2015. и 2016.) остварио укупне приходе у износу од најмање 10.000.000 динара;

6. Услов из чл. 76. став 2. Закона - пословни капацитет: да је у последњих пет година до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извео радове који су исти или слични предмету јавне набавке у збирном износу најмање 8.000.000 динара са ПДВ-ом;

7. Услов из чл. 76. ст. 2. ЗЈН - технички капацитет: да понуђач за извршење предметне јавне набавке има на располагању најмање једно теретно возило.

8. Услов из чл. 76. став 2. Закона - кадровски капацитет: да за извршење предметне јавне набавке има ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202, најмање **8 (осам) радника** оспособљених за реализацију предметне јавне набавке и најмање **1 (једног) одговорног извођача** за грађевинске радове са важећом личном лиценцом Инжењерске коморе Србије и то 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 419 или 700 или 800.

Испуњеност услова из члана 26. Закона, обавезних услова из чл. 75 став 1. тач. 1), 2) и 4) и из чл. 75. став 2. Закона и додатних услова из чл. 76. став 2. Закона – финансијски, пословни и кадровски капацитет, за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем:

а) Изјаве понуђача – попуњене, печатом оверене и потписане, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

Изјаве понуђача и подизвођача – попуњене, печатом оверене и потписане (од стране овлашћеног лица понуђача и свих подизвођача и оверену печатом), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем потписану,

или

Изјаве групе понуђача – попуњене, печатом оверене и потписане (од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача), уколико понуду подноси група понуђача.

Изјава, у зависности од начина подношења понуде, мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

б) За одговорног извођача радова доставити:

1. Копију личне лиценце и то број 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 419 или 700 или 800, са копијом потврде Инжењерске коморе Србије да је носилац лиценце платио чланарину и да му решењем Суда части иста није одузета; и

И

2. Доказ о радном статусу за носиоца лиценце код понуђача:

- Копију М обрасца или копију Уговора о раду, уколико је ангажован код понуђача по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време);

или

- Копију Уговора о обављању привремених и повремених послова ИЛИ копију Уговора о допунском раду ИЛИ копију Уговора о делу чији је предмет извођење радова који су предмет јавне набавке, уколико је ангажован код понуђача по основу Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. став 2. Закона. Додатне услове у погледу финансијског и пословног капацитета испуњава понуђач, док додатни услов у погледу техничког и кадровског капацитета понуђач и подизвођач/и испуњавају заједно.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. став 2. Закона. Додатне услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета група понуђача испуњава заједно.

Начин достављања доказа

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је понуђач дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75 став 1. тач. 1) Закона, Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који се налазе у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75 став 1. тач. 1), 2) и 4), Закона: извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно МУП-а, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за кривична дела која су наведена у чл. 75 став 1 тач. 2) Закона и потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације. Уколико понуђач на овај начин доказује испуњеност наведених услова, дужан је да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача. Као доказ о извршеном упису у регистар, пожељно је да понуђач достави копију решења регистратора о извршеном упису или други одговарајући доказ.

У случају да понуда понуђача не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни. Наручилац не може одбити понуду као неприхватљиву, зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, у поступку јавне набавке мале вредности радова - **Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије, број 404-1Ш/49-2017**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је у последње 3 (три) обрачунске године (2014, 2015. и 2016.) остварио минимум укупних прихода у износу од 10.000.000,00 динара;
- да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је у последњих пет година до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извео радове који су исти или слични предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 8.000.000,00 динара са ПДВ-ом;
- да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом, односно да има на располагању најмање једно теретно возило;
- да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом, односно да има најмање 8 (осам) радника оспособљених за реализацију предметне јавне набавке, ангажованих по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202;

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова - **Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије, број 404-1Ш/49-2017** - поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____ . ____ . 2018. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
и подизвођач/и

_____ из _____
_____ из _____

у поступку јавне набавке мале вредности радова - **Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије**, број **404-1Ш/49-2017**, испуњавају посебно све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- као и да заједно испуњавају додатни услов **из чл. 76. став 2. Закона** и то у погледу:
 - **техничког капацитета**, односно да имају на располагању најмање једно теретно возило;
 - **кадровског капацитета**, односно да имају најмање 8 (осам) радника оспособљених за реализацију предметне јавне набавке, ангажованих по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202;

Понуђач _____ из _____,
испуњава додатне услове из чл. 76. став 2. Закона, и то у погледу:

- **финансијског капацитета**, односно да је у последње 3 (три) обрачунске године (2014, 2015. и 2016.) остварио минимум укупних прихода у износу од 10.000.000,00 динара;
- **пословног капацитета**, односно да је у последњих пет година до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извео радове који су исти или слични предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 8.000.000,00 динара са ПДВ-ом;

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова - **Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије, број 404-1Ш/49-2017**, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____ . ____ . 2018. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

 (потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П.

 (потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П.

 (потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:

Ову Изјаву овлашћено лице понуђача попуњава, заједно са свим овлашћеним лицем/има подизвођач/има потписује и оверава печатом, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има.

VII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђачи из групе понуђача:

_____ из _____
 _____ из _____
 _____ из _____

у поступку јавне набавке мале вредности радова - **Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије, број 404-1Ш/49-2017, испуњавају посебно све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:**

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
 - да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
 - да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- док заједно испуњавају додатне услове из чл. 76. став 2. Закона, и то у погледу:**
- **финансијског капацитета**, односно да су у последње 3 (три) обрачунске године (2014, 2015. и 2016.) остварили минимум укупних прихода у износу од 10.000.000,00 динара;

- **пословног капацитета**, односно да су у последњих пет година до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извели радове који су исти или слични предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 8.000.000,00 динара са ПДВ-ом;
- **техничког капацитета**, односно да има на располагању најмање једно теретно возило;
- **кадровског капацитета**, односно да имају најмање 8 (осам) радника оспособљених за реализацију предметне јавне набавке, ангажованих по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202;

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо заједничку понуду у поступку јавне набавке мале вредности - **Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије, број 404-1Ш/49-2017, поднели независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Дана ____ . ____ . 2018. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Изјаву групе понуђача дужна су да потпишу и печатом овере сва овлашћена лица понуђача из групе понуђача.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ – ПРЕДМЕРОМ РАДОВА, ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

у поступку јавне набавке мале вредности - Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије, број **404-1Ш/49-2017**

| | |
|---------------------------------------|--|
| Број понуде | |
| Назив понуђача/понуђача носиоца посла | |
| Адреса седишта | |
| Особа за контакт | |
| Одговорна особа (потписник уговора) | |
| Телефон и телефакс | |
| Текући рачун и назив банке | |
| Матични број | |
| ПИБ | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail) | |

Предмет јавне набавке извршићемо (у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

| | |
|---|--|
| Назив подизвођача | |
| Адреса седишта | |
| Матични број и ПИБ | |
| Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу | |
| Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача | |

| | |
|---|--|
| Назив подизвођача | |
| Адреса седишта | |
| Матични број и ПИБ | |
| Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу | |
| Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача | |

в) заједнички, у групи са:

| | |
|--|--|
| Назив понуђача из групе понуђача - члана | |
| Адреса седишта | |
| Одговорна особа и контакт телефон | |

| | | |
|--|--|--|
| e-mail | | |
| Матични број и ПИБ | | |
| Назив понуђача из групе понуђача - члана | | |
| Адреса седишта | | |
| Одговорна особа и контакт телефон | | |
| e-mail | | |
| Матични број и ПИБ | | |
| Назив понуђача из групе понуђача - члана | | |
| Адреса седишта | | |
| Одговорна особа и контакт телефон | | |
| e-mail | | |
| Матични број и ПИБ | | |

Рок извођења радова је _____ дана (*не може бити дужи од 60 дана*) од дана увођења у посао.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи _____ месеца/и (*не може бити краћи од 24 месеца*) од дана примопредаје радова.

Рок важења понуде је _____ дана (*не може бити краћи од 60 дана*) од дана отварања понуде.

Дана ____ . ____ . 2018. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

СПЕЦИФИКАЦИЈА - ПРЕДМЕР РАДОВА:

**RADOVI NA RUŠENJU I RAZBIJANJU I ZEMLJANI RADOVI;
POSEBNI GRAĐEVINSKO - ZANATSKI RADOVI, IZUZEV RADOVA NA
KROVU I RADOVI NA POSTAVLJANJU PODNIH I ZIDNIH OBLOGA;
VODINSTALATERSKI I SANITARNI RADOVI I
RADOVI NA ZAMENI UNUTRAŠNJE STOLARIJE**

| Red. br. | OPIS | Jed. mere | Količina | Cena po jedinici mere bez PDV u dinarima | Ukupna cena bez PDV u dinarima (4*5) |
|-------------------------------------|---|----------------|----------|--|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I | GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI | | | | |
| 1.00 | Prethodni radovi | | | | |
| 1 | Nabavka i postavljanje montažne gradilišne ograde visine 2m. Obračun po m1. | m' | 20,80 | | |
| 2 | Izrada i postavljanje gradilišne table u svemu prema Pravilniku o izgledu, sadržini i mestu postavljanja. Obračun po kom. | kom | 1,00 | | |
| 3 | Nabavka materijala i izrada pregrade na delu hodnika od PVC platna u ramu od drvenih letvica i kosnicima. Obračun po m2. | m ² | 13,70 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 1.00 | | | | | |
| 2.00 | Radovi na rušenju i demontaži | | | | |
| 1 | Demontaža krila prozora dim 40/40cm sa odlaganjem na odgovarajuće mesto u okviru gradilišta i ponovne montaže nakon završetka radova na sanaciji. Obračun po kom. | kom. | 2,00 | | |
| 2 | Obijanje oštećenih malterskih površina sa fasadnih zidova sa čišćenjem opeke i dubljenjem spojnica sa odlaganjem porušenog materijala na privremenu deponiju u okviru gradilišta. Obračun po m3. (oko 50m2) | m ³ | 1,20 | | |
| 3 | Šlicanje fasadnih zidova na mestima izrade novoprojektovanih serklaža. Šlicevi dub. 10cm, šir. 30-60cm. Obračun po m1. | m' | 60,80 | | |

| | | | | | |
|----|---|----------------|-------|--|--|
| 4 | Demontaža postojećih vertikalnih oluka, prerada i montaža nakon završetka radova na sanaciji. Obračun po kom.(oko 10m1) | kom | 2,00 | | |
| 5 | Rušenje trotoara na delu sanacije temelja objekta.Pozicija obuhvata: -Obeležavanje i sečenje postojećeg trotoara, razbijanje trotoara, prenos porušenog materijala do privremene deponije u okviru gradilišta. Obračun po m2. | m ² | 69,50 | | |
| 6 | Rušenje podova od keramike i teraca zajedno sa podlogom i podnom pločom i podložnim betonom u prizemlju objekta ukupne debljine 35 cm sa iznošenjem porušenog materijala iz objekta i odlaganjem na privremenu deponiju u okviru gradilišta. U hodniku najpre mašinski iseći teraco pravilnom linijom. Obračun po m3. | m ³ | 11,80 | | |
| 7 | Rušenje podova od keramike zajedno sa podlogom do podne ploče na spratu objekta sa iznošenjem porušenog materijala iz objekta i odlaganjem na privremenu deponiju u okviru gradilišta. Obračun po m2. | m ² | 30,90 | | |
| 8 | Rušenje pregradnih zidova debljine 12 cm sa obostranom oblogom od maltera i keramike zajedno sa AB serklažima za ukrućenje zidova sa iznošenjem porušenog materijala iz objekta i odlaganjem na privremenu deponiju u okviru gradilišta. Obračun po m3. | m ³ | 10,10 | | |
| 9 | Obijanje zidne obloge od keramičkih pločica sa čišćenjem opeke i dubljenjem spojnice sa iznošenjem porušenog materijala iz objekta i odlaganjem na privremenu deponiju u okviru gradilišta. Obračun po m2. | m ² | 86,60 | | |
| 10 | Demontaža unutrašnjih vrata zajedno sa ramovima sa odlaganjem na mesto u okviru objekta koje odredi investitor. Obračun po kom. | kom | 6,00 | | |
| 11 | Demontaža opšiva i solbanaka sa odlaganjem na privremenu deponiju u okviru gradilišta. Obračun po m1. | | | | |
| | sa kamenog zida RŠ 60cm | m' | 8,60 | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|----------------|-------|--|--|
| | solbanci RŠ 40cm | m' | 5,60 | | |
| 12 | Utovar, odvoz i istovar neupotrebljivog porušenog materijala i šuta na gradsku deponiju. Obračun po m ³ sa tovarnim koeficijentom 1,5. | m ³ | 37,10 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 2.00 | | | | | |
| 3.00 | Zemljani radovi | | | | |
| 1 | Ručni iskop nasipa unutar objekta sa iznošenjem iskopanog materijala iz objekta i odlaganjem na privremenu deponiju u okviru gradilišta. Dubina iskopa 40cm. Obračun po m ³ . | m ³ | 34,30 | | |
| 2 | Ručni iskop nasutog materijala sanaciju temelja sa formiranjem propisanih škarpi i potrebnim razupiranjem i osiguranjem temeljnih jama sa odlaganjem porušenog materijala na privremenu deponiju u okviru gradilišta. Obračun po m ³ . | m ³ | 76,20 | | |
| 3 | Ručni iskop u kampadama za sanaciju temelja sa potkopavanjem dužine prema projektu konstrukcije, dubine 85cm. Obračun po m ³ . | m ³ | 13,80 | | |
| 4 | Sabijanje tla u prostorijama posle izvršenog površinskog iskopa do zbijenosti MS30 Mp-a. Obračun po m ² . | m ² | 33,20 | | |
| 5 | Sabijanje tla u ispod stopa temelja do zbijenosti MS30 Mp-a. Obračun po m ² . | m ² | 22,10 | | |
| 6 | Nabavka, dovoz, nasipanje, razastiranje i nabijanje šljunka do potpune zbijenosti (MS 40) u slojevima granulacije 0-32 mm na doljem sloju i 0-16mm na završnom sloju, za ispunu ispod poda u slojevima ukupne debljine 30cm. Obračun po m ³ . | m ³ | 9,90 | | |
| 7 | Nabavka i postavljanje drenažne cevi Ø120mm. Obračun po m ¹ . | m' | 26,90 | | |
| 8 | Nabavka, dovoz, nasipanje, razastiranje i nabijanje šljunka do potpune zbijenosti (MS 30) u slojevima debljine 10cm, granulacije 0-32 mm za ispunu oko temelja. Obračun po m ³ . | m ³ | 51,20 | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|----------------|--------|--|--|
| 9 | Utovar i odvoz iskopanog materijala sa istovarom i razastiranjem na gradsku deponiju daljine do 10 km. Obračun po m ³ . | m ³ | 123,30 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 3.00 | | | | | |
| 4.00 | Zidarski radovi | | | | |
| 1 | Zidanje pregradnih zidova debljine 12 cm od šuplje opeke ili glinenih blokova u produžnom malteru razmere 1:2:6 sa izradom horizontalnih i vertikalnih serklaža 12/18 cm, MB20 u visini vrata za ukrućenje zidova i nadvratnike. U cenu uračunati oplatu serklaža i armaturu 4ø10 mm uz ø6/25 cm i povezivanje za postojeće zidove. Obračun po m ² | m ² | 44,80 | | |
| 2 | Malterisanje unutrašnjih zidova od opekarskih proizvoda produžnim malterom razmere 1:2:6 sa prethodnim prskanjem retkim cementnim malterom razmere 1.2. Obračun po m ² . | m ² | 247,10 | | |
| 3 | Sanacija fasadnih zidova prema sledećem opisu: Na pripremljene zidove (očišćene i izdubljene spojnice postaviti mrežastu armaturu Q188, fiksirati je klampfama za fasadne zidove (min 4 u m ²) i malterisati jačim cementnim malterom debljine 3cm. Sanirane fasadne površine završno obojiti bojom za spoljne zidove (fasadeks) u tonu kao postojeća fasada.) Obračun po m ² komplet prema opisu. | m ² | 48,60 | | |
| 4 | Obrada delova sokle kulirplastom boje, vrste i strukture zrna kao postojeći u svemu prema uputstvu odabranog proizvođača. Obračun po m ² . | m ² | 25,10 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 4.00 | | | | | |
| 5.00 | Razni zidarski radovi | | | | |
| 1 | Izrada termičke I hidro zaštite podova prizemlja u sledećim slojevima: -hidroizolacioni premaz -stirodur 2cm -PE folija, sa preklopima Obračun po m ² , komplet | m ² | 33,60 | | |
| 2 | Izrada podloge za polaganje keramike od cementne lakoarmirane košuljice debljine 4 cm. Cena sa armaturom. Košuljicu izvesti u padu ka slivnicima. | m ² | 33,60 | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|----------------|-------|--|--|
| | | | | | |
| 3 | Nabavka materijala i izrada hidroizolacije temeljne ploče. Hidroizolaciju poviti uz obimne zidove i preklopiti hidroizolacionim slojem ispod keramike. Raditi u svemu prema uputstvu odabranog proizvođača. Obračun po m2. | m ² | 33,60 | | |
| 4 | Nabavka materijala i izrada hidroizolacije temelja. Raditi u svemu prema uputstvu odabranog proizvođača. Hidroizolacionim materijalom obraditi spoljne strane ovoprojektovanih armirano betonskih temeljnih vratova i spoljnu stranu AB stope. Izvedenu HI zaštititi bobičastom folijom pre zatrpavanja. Obračun po m2. | m ² | 68,90 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 5.00 | | | | | |
| 6.00 | Betonski i ab radovi | | | | |
| 1 | Betoniranje sloja podložnog betona MB 15MPA. Obračun po m2. | | | | |
| | ispod podne ploče, d=5cm | m ² | 30,20 | | |
| | Ispod temeljnih stopa i kampade, d=10cm | m ² | 41,80 | | |
| 2 | Betoniranje zaštite hidroizolacije betonom MB 15, u sloju debljine 5cm. Obračun po m2. | m ² | 30,20 | | |
| 3 | Betoniranje armiranobetonskih temeljnih stopa VDP betonom MB30 u kampadama dužine prema projektu u jednostranoj oplati sa podbijanjem betona ispod postojećih temelja radi sanacije – ojačanja. Raditi prema projektu i detaljima armiranja. Beton negovati dok ne očvrzne. Armatura se obračunava posebno. Obračun po m3. | m ³ | 29,10 | | |
| 4 | Betoniranje armiranobetonskih temeljnih zidova u jednostranoj oplati WDP betonom MB 30 u svemu prema statičkom proračunu i detaljima armiranja. Beton negovati dok ne očvrzne. Armatura se obračunava posebno. | | | | |
| | d=35cm | m ² | 4,20 | | |
| | d=25cm | m ² | 7,60 | | |
| 5 | Betoniranje armirano betonske podne ploče debljine 15cm VDP betonom MB 30 | m ³ | 4,90 | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|---|----------------|---------|--|--|
| | u svemu prema statičkom proračunu i detaljima armiranja. Beton negovati dok ne očvrzne. Armatura se obračunava posebno. Obračun po m ³ . | | | | |
| 6 | Betoniranje AB vertikalnih serklaža različitog poprečnog preseka MB30 u oplati armiranih prema statičkom proračunu i detaljima armature. Beton negovati dok ne očvrzne. Armatura se obračunava posebno. Obračun po m ³ . | m ³ | 1.30 | | |
| | 0,63/0,35 cm | m ³ | 4.16 | | |
| | ivični prom. popreč. preseka 0,35/0,35cm | m ³ | 3.20 | | |
| 7 | Betoniranje AB horizontalnih serklaža dimenzija poprečnog preseka 35x35cm betonom MB30 u oplati armiranih prema statičkom proračunu i detaljima armature. Beton negovati dok ne očvrzne. Armatura se obračunava posebno. Obračun po m ³ . | m ³ | 4.90 | | |
| 8 | Betoniranje lakoarmiranog trotoara oko objekta debljine 12 cm u poljima dužine 200 cm sa dilatacijama širine 2 cm ispunjene peskom i bitumenom. Pre betoniranja nivelisati i sabiti podtlo što ulazi u jediničnu cenu. U okviru pozicije predvideti kanal za ugradnju linijske odvodne rešetke što se posebno obračunava. Padove u trotoaru izvesti od objekata ka linijskoj rešetki. Trotoar armirati mrežom Q 84 što ulazi u jediničnu cenu. Beton negovati dok ne očvrzne. Obračun po m ² . | m ² | 79.80 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 6.00 | | | | | |
| 7.00 | Armirački radovi | | | | |
| 1 | Nabavka, čišćenje, ispravljanje, sečenje, savijanje, postavljanje, vezivanje ili zavarivanje armature, u svemu prema statičkom proračunu i detaljima armature. Obračun prema teoretskoj težini i detaljima armature, bez obzira na prečnik i složenost iste. U jedinačnoj ceni sadržana je izrada i montaža podmetača, jahača i sl. Obračun po kg. (B500B) | kg | 4805,00 | | |
| | Q-221 | kg | 297,00 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 7.00 | | | | | |
| 8.00 | Tesarski radovi | | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|----------------|--------|--|--|
| 1 | Izrada, montaža i demontaža fasadne skele od čeličnih cevi i dasaka sa zaštitnom ogradom i zaštitnom PE folijom, u svemu prema propisima za ovu vrstu radova. Obračun po m ² . | m ² | 167,50 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 8.00 | | | | | |
| 9.00 | PVC STOLARIJA | | | | |
| 1 | Izrada, transport, montaža i ugrađivanje unutrašnje stolarije od PVC profila. Vrata snabdeti odgovarajućim okovom za otvaranje prema šemi. Vidni okov visokog kvaliteta – hromiran. Po obimu izvesti potpuno dihtovanje i kitovanje kao i postavljanje gref lajsni. Vešanje krila izvesti na tri cilindrične spojnice. Podela na okna prema šemi. Obračun po komadu. Ozn.2 – Vrata sa punim krilom vel. 71/205 cm | kom | 6 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 9.00 | | | | | |
| 10.00 | Limarski radovi | | | | |
| 1 | Izrada i montaža građevinske limarije od pocinkovanog jednostrano plastifikovanog lima d=0,55 mm u boji po izboru projektanta sa pratećim delovima od pocinkovanog flaha bojenog u tonu lima. | | | | |
| | opšiv horizontalnih greda r.š.=110 cm | m' | 8,60 | | |
| | opšiv horizontalnih greda r.š.=60 cm | m' | 28,70 | | |
| | opšivi prozorskih okvira r.š.=40 cm | m' | 5,60 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 10.00 | | | | | |
| 11.00 | Molersko-farbarski radovi | | | | |
| 1 | Nabavka materijala i bojenje omalterisanih zidova disperzivnom bojom sa gletovanjem. Površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Impregnirati i prevući disperzivni kit tri puta. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti disperzivnom bojom 2x. Boja i ton po izboru projektanta i investitora. Obračun po m ² . | m ² | 83,60 | | |
| 2 | Nabavka materijala i bojenje omalterisanih zidova disperzivnom bojom sa gletovanjem. Površine obrusiti, očistiti i | m ² | 57,80 | | |

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|----------------|--------|--|--|
| | izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Impregnirati i prevući disperzivni kit tri puta. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti disperzivnom bojom 2x. Boja i ton po izboru projektanta i investitora. | | | | |
| 3 | Izrada masne sokle visine 170 cm masnom emajl lak bojom sa prethodnim gletovanjem i izvođenjem predradnji. Obračun po m2. | m ² | 25,00 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 11.00 | | | | | |
| 12.00 | Keramičarski radovi | | | | |
| 1 | Oblaganje zidova protivkliznim keramičkim pločicama I klase boje i veličine po izboru investitora preko sloja lepka. Polaganje izvesti sa minimalnim spojnicama "fuga na fugu" koje ispuniti fugen masom. Obračun po m2. Visine oblaganja su do 2,10m. | m ² | 170,30 | | |
| 2 | Popločavanje podova protivkliznim keramičkim pločicama I klase boje i veličine po izboru investitora preko sloja lepka. Polaganje izvesti sa minimalnim spojnicama "fuga na fugu" koje ispuniti fugen masom. Obračun po m2. | m ² | 53,10 | | |
| 3 | Izrada poda od livenog teraca izgleda i strukture kao postojeći sa svim potrebnim predradnjama. Obračun po m2. | m ² | 11,50 | | |
| 4 | Izrada sokle od jednog reda keramičkih pločica visine 15 cm u boji kao postojeća preko sloja lepka sa fugovanjem spojnicama. Obračun po m'. | m' | 14,80 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod 12.00 | | | | | |
| 13.00 | Razni radovi | | | | |
| 1 | Završno čišćenje objekta sa pranjem svih podova, keramičkih pločica na zidovima, sanitarijama, pranjem prozora i vrata . Obračun po m2 neto površine. | m ² | 65,00 | | |
| 2 | Nabavka i postavljanje plastičnih pločica sa oznakom numeracije prostorije. Obračun po komadu. | kom | 2,00 | | |
| 3 | Uspostavljanje repernih visinskih tačaka sa apsolutnom odnosno relativnom kotom, obeležavanje i mehanička zaštita. | kom | 3,00 | | |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|------|--|--|--|
| | Обрачун по комаду успостављених реперних таџака на терену. Обрачун по ком. | | | | |
| 4 | Praćenje sleganja objekta u periodu od 2 god. Sa ozveštajim o snimljenom stanju. Обрачун паушално: | пауш | | | |
| Укупна цена без PDV под 13.00 | | | | | |

REKAPITULACIJA

I) Грађевинско занатски радови

| | | |
|---|--------------------------------------|--|
| 1.00 | Prethodni radovi | |
| 2.00 | Radovi na rušenju i demontaži | |
| 3.00 | Zemljani radovi | |
| 4.00 | Zidarski radovi | |
| 5.00 | Razni zidarski radovi | |
| 6.00 | Betonski i ab radovi | |
| 7.00 | Armirački radovi | |
| 8.00 | Tesarski radovi | |
| 9.00 | PVC stolarija | |
| 10.00 | Limarski radovi | |
| 11.00 | Molersko farbarski radovi | |
| 12.00 | Keramičarski radovi | |
| 13.00 | Razni radovi | |
| Укупна цена без PDV (od 1.00 do 13.00) | | |

II) FEKALNA KANALIZACIJA

| Red. br. | OPIS | Jed. mere | Količina | Cena po jedinici mere bez PDV | Укупна цена без PDV (4*5) |
|----------|---|----------------|----------|-------------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Uklanjanje postojeće kanalizacione instalacije u dogovoru sa nadzorom i projektantom .Обрачунава се и плаћа по м дужном. U цену је урачунато све комплет. | m' | 25,00 | | |
| 2 | Iskop za kanalske rovove u nabijenom šljunku III kategorije d=45cm za kanalski iskop širine 70cm za postavljanje kanalizacionih cevi i odlaganje od rova na odstojanju od 1.00m dužine.U cenu je uračunato sve komplet i zatrpavanje istog materijala posle postavljanja cevi kod zatrpavanja rovova.Обрачунава се и плаћа по м3. | m ³ | 4,10 | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------|-------|--|--|
| 3 | Iskop zemlje III kategorije od 0 do 2m za kanalske rovove i odlaganje na 1,00m od rova.Obračunava se i plaća po m3 .U cenu je uračunato sve komplet. | m ³ | 6,80 | | |
| 4 | Odvoz zemlje u rastresitom stanju na deponiju koju odredi investitor na daljinu do 5,00km.Obračunava se i plaća po m3 .U cenu je uračunato sve komplet tovar,odvoz i istovar. | m ³ | 8,50 | | |
| 5 | Fino planiranje dna rova u odgovarajućem nagibu za polaganje kanalizacionih cevi. Obračunava se i plaća po m3. U cenu je uračunato sve komplet. | m ² | 13,60 | | |
| 6 | Nabavka, transport i ubacivanje peska u rov i to: oko cevi, ispod cevi 10cm za posteljicu, i 10cm iznad cevi. Obračunava se i plaća po m3. U cenu je uračunato sve komplet. | m ³ | 5,50 | | |
| 7 | Nabavka,transport i zatrpavanje rova sljunkom, iznad cevi 10cm. Nasipanje se vrši u slojevima sa nabijanjem, Ms=40MPa.Obračunava se i plaća po m3 .U cenu je uračunato sve komplet. | m ³ | 4,80 | | |
| 8 | Nabavka, isporuka i montaža PIPELIFE PP-HT kanalizacionih cevi izradjenih od polipropilena-kopolimera (PPCO) postupkom koekstrudiranja u skladu sa normom EN 1451-1. Ove cevi imaju spojni muf i fabrički ugrađen zaptivni prsten. Cevi se proizvode u sivoj boji prema RAL7037. Fiting je proizveden od polipropilena (PP) u skladu sa normom EN 1451. Zaptivni prsten se proizvodi od stiren-butadien-kaučuka (SBR) u skladu sa normom EN 681,deo 1., tvrdoće 60 +/- po Shoru. Predviđeni vek trajanja je najmanje 50 godina. Cevi su vidljivo i trajno obeležene imenom proizvođača, vrstom materijala,primenom, dimenzijom, debljinom zida cevi, dužinom, datumom proizvodnje, vremenom proizvodnje i oznakom norme. Za postavljanje i montažu unutrašnje kanalizacije važi norma EN 12 056, deo 1-5(Unutrašnja kanalizacija – gravitacioni sistemi).Uz isporuceni materijal dostaviti Potvrdu o kvalitetu ili slican sertifikat domace institucije .Sertifikat mora da vazi za sve zahteve standarda i ne samo za dostavljeni | | | | |

| | | | | | |
|----|---|-----|-------|--|--|
| | uzorak. Obračunava se i plaća po m' položenih cevi.U cenu su uračunati redukcionni komadi, račve i lukovi , sve komplet. | | | | |
| | Ø 50 mm | m' | 5,00 | | |
| | Ø 75 mm | m' | 13,50 | | |
| | Ø 110 mm | m' | 19,50 | | |
| | Ø 160 mm | m' | 14,80 | | |
| 9 | Nabavka i montaža podnog slivnika za kupatilo EasyFlow sa rešetkom od nerđajućeg čelika klase K3 i vertikalnim izlivom, snabdeveni sifonom, i vezu sa hidroizolacijom proizvođača ACO ili slično. Obračun po komadu. U cenu uračunato sve komplet. | | | | |
| | Ø 75 mm | kom | 2,00 | | |
| 10 | Nabavka i montaža ventilacione glave HL900N za cevi prečnika DN110 proizvođača HL od POLIPROPILENA(PP) za ugradnju u unutrašnjost objekta opremljen sa posebnom mrežicom, bez reducira, standard EN 12380. Obračunava se i plaća po kom .U cenu uračunato sve komplet. Ø 75 mm | | | | |
| | | kom | 1,00 | | |
| 11 | Nabavka,montaža i ugradnja linijskog kanala ACO Drain Monoblock PD 200 V tip 0.0, monolitnih kanala od polimer betona u naturboji, svetle širine 20cm, za klasu opterećenja D400, dužine 100cm ,gradevinska širina/visina- 25/32cm. Sistem sadrži revizione elemente sa rešetkastim poklopcem od livenog gvožđa, koji služe za inspekciju i održavanje sistema. Sve u skladu sa SRPS EN 1433. sa izgradnjom podloge za kanal od betona MB30 min 20cm ispod kanala u svemu prema uputstvu proizvođača.U cenu uračunato sve kompet i povezivanje sa postojećom atmosferskom šahtom.Obračunava se i plaća po m duznom. | | | | |
| | | m' | 50,00 | | |

| | | | | | |
|------------------------------------|---|-----|-------|--|--|
| 12 | Pražnjenje,čišćenje i ispiranje postojeće šahte otpadne atmosfenske vode pored ROF 2 u kojoj se sakuplja voda od linijskog kanala.U cenu ulazi sve komplet pražnjenje ,čišćenje i mehaničko ispiranje vodom .Obračunava se i plaća po kom. | kom | 1,00 | | |
| 13 | Pražnjenje,čišćenje i ispiranje postojeće šahte otpadne fekalne vode ROF 2 u kojoj se sakuplja fekalna kanalizacija od objekta.U cenu ulazi sve komplet pražnjenje ,čišćenje i mehaničko ispiranje vodom .Obračunava se i plaća po kom | kom | 1,00 | | |
| 14 | Sečenje i razbijanje postojećeg betonskog linijskog kanala za atmosfersku vodu koji se nalazi pored objekta i njegovo uklanjanje na deponiju.Obračunava se i plaća po m'. U cenu uračunato sve komplet. | m' | 50,00 | | |
| 15 | Izvođenje priključka nove kanalizacione mreže na postojeću kanalizacionu mrežu.Obračunava se i plaća po kom.U cenu je uračunato sve komplet | kom | 4,00 | | |
| 16 | Mehaničko čišćenje i ispiranje vodom postojeće izvedene kanalizacione mreže.Obračunava se i plaća po m' .U cenu uračunato sve komplet. | m' | 40,00 | | |
| 17 | Ispitivanje izvedene kanalizacione mreže na vodonepropustivost slojeva. Obračunava se i plaća po m' .U cenu uračunato sve komplet. | m' | 52,80 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod II) | | | | | |
| III | VODOVOD | | | | |
| 1 | Uklanjanje postojeće vodovodne instalacije u dogovoru sa nadzorom i projektantom .Obračunava se i plaća po m duznom.U cenu je uračunato sve komplet. | | | | |
| | | m' | 18,00 | | |
| 2 | Nabavka i ugradnja fiberglas vodovodnih cevi Pipelife Greenlife GFR od PP-R-KO (polipropilen-random-kopolimera sa unutrašnjih slojem od staklenih vlakana), klasifikovanih kao TIP 3 prema EN ISO15874-2 i DIN8078, koje ispunjavaju sanitarne uslove za aplikaciju u sistemima distribucije pijaće vode, za maks radni | | | | |

| | | | | | |
|---|--|------|-------|--|--|
| | <p>pritisak od 20 bara i maks. radnu temperaturu od 95°C. Spajanje predviđeno polifuzionim varenjem na temperaturi 260°C. Montažu vršiti za zidove i tavanicu kukama, uzengijama i obujmicama sa gumenom podloškom. Fiksiranje vršiti na minimalnom rastojanju od 1,50 do 2,00 m. Sve cevi koje se ugrađuju moraju biti po celoj dužini obavijene pogodnim izolacionim, odnosno protivkondenznim materijalom kao i ispitane na pritisak što je obrađeno u narednim pozicijama. Uz isporučeni materijal dostaviti Potvrdu o kvalitetu ili sličan sertifikat domaće institucije. Obračunava se i plaća po m dužnom. U cenu je uračunato sve komplet.</p> | | | | |
| | Ø 20 mm | m' | 27,00 | | |
| | Ø 25 mm | m' | 11,50 | | |
| | Ø 32 mm | m' | 19,00 | | |
| 3 | <p>Nabavka i montaža propusnih ugaonih ventila sa poniklovanom kapom i rozetom. /"EK"-ventil za WC/. Obračunava se plaća po komadu. Ø 15 mm</p> | kom. | 8,00 | | |
| 4 | <p>Nabavka i montaža propusnih ventila sa poniklovanom kapom i rozetom. Obračunava se plaća po komadu. Ø 15 mm</p> | kom | 20,00 | | |
| 5 | <p>Nabavka i montaža propusnih ventila za sanitarnu vodu sa točkićem za zatvaranje. Obračunava se plaća po komadu.</p> | | | | |
| | Ø 20 mm | kom | 2,00 | | |
| | Ø25 mm | kom | 2,00 | | |
| | Ø32 mm | kom | 5,00 | | |
| 6 | <p>Nabavka potrebnog izolacionog materijala, toplotne provodljivosti, lambda, λ=0,035 W/mk po DIN-u 52613 i izvođenje izolacije vidno vođenih cevi proizvođača K-FLEX ili slično. Obračunava se i plaća po m' izvedene izolacije.</p> | | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|---|------|--------|--|--|
| | -za prečnik cevi d=20 mm debljina termoizolatora d=9mm | m' | 53,00 | | |
| | -za prečnik cevi d=25 mm debljina termoizolatora d=9mm | m' | 15,00 | | |
| | -za prečnik cevi d=32 mm debljina termoizolatora d=9mm | m' | 29,00 | | |
| 7 | Ispitivanje vodovodne mreže na hidraulički pritisak shodno važećim propisima. Obračunava se i plaća po m' | m' | 807,00 | | |
| 8 | Ispiranje i dezinfekcija celokupne vodovodne mreže hlorom, kao i pribavljanje dokumenata o ispravnosti. Obračunava se i plaća po m' | m' | 807,00 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod III) | | | | | |
| IV | SANITARNI PRIBOR | | | | |
| 1 | Demontaža postojećeg keramičkog WC čučavca sa vodokotlićem (školjka, vodokotlić i spojni materijal sve komplet). Obračunava se i plaća po komadu. U cenu je uračunato sve komplet sa transportom na lokaciju do 5km na koju odredi investitor. | kom | 8,00 | | |
| 2 | Demontaža postojećeg UMIVAONIKA od sanitarne keramike polukružnog ovalnog oblika dimenzije 60x55cm (školjka, polustub, sifon i spojni materijal sve komplet). Obračunava se i plaća po komadu. U cenu je uračunato sve komplet sa transportom na lokaciju do 5km na koju odredi investitor. | kom. | 10,00 | | |
| 3 | Nabavka i montaža keramičkog WC čučavca sa vodokotlićem (školjka, vodokotlic i spojni materijal sve komplet). Obračunava se i plaća po komadu. U cenu je uračunato sve komplet. | kom | 8,00 | | |
| 4 | Nabavka i montaža UMIVAONIKA od sanitarne keramike polukružnog ovalnog oblika dimenzije 60x55cm (školjka, polustub, sifon i spojni materijal sve komplet). Obračunava se i plaća po komadu. U cenu je uračunato sve komplet. | kom | 12,00 | | |
| 5 | Nabavka i montaža Pravougaonog OGLEDALA dimenzije 60x80cm iznad umivaonika proizvodnje" Diplon" ili | kom | 12,00 | | |

| | | | | | |
|------------------------------------|---|-----|-------|--|--|
| | slično. Obračunava se i plaća po komadu. U cenu je uračunato sve komplet. | | | | |
| 6 | Nabavka i montaža Držača za Rolo TOALETNI PAPIR sa mogućnošću zaključavanja. Obračunava se i plaća po komadu. | kom | 8,00 | | |
| 7 | Nabavka i montaža držača za rolo PAPIRNE ubruse za ruke sa mogućnošću zaključavanja . Obračunava se i plaća po komadu. U cenu je uračunato sve komplet. | kom | 8,00 | | |
| 8 | Nabavka i montaža zidnog DOZATORA TEČNOG SAPUNA sa mogućnošću zaključavanja Obračunava se i plaća po komadu. U cenu je uračunato sve komplet. | kom | 12,00 | | |
| 9 | Nabavka i montaža jednoručne STOJEĆE BATERIJE za UMIVAONIK priključak na jednu cev(hladna voda) slavina sa kompletnom pripadajućom opremom za ugradnju sifon, gumice sve komplet). Obračunava se i plaća po komadu. U cenu je uračunato sve komplet. | kom | 12,00 | | |
| Ukupna cena bez PDV pod IV) | | | | | |

REKAPITULACIJA RADOVA

| | | |
|------------------------------|------------------------------------|--------------|
| I | GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI | _____ dinara |
| II | FEKALNA KANALIZACIJA | _____ dinara |
| III | VODOVOD | _____ dinara |
| IV | SANITARNI PRIBOR | _____ dinara |
| U K U P N O bez PDV-a | | _____ dinara |
| PDV ___ % | | _____ dinara |
| UKUPNO sa PDV-om | | _____ dinara |

НАПОМЕНА:

1. Јединичном ценом за сваку позицију радова, предвиђено овим предмером радова, треба обухватити:

- потпуно довршење свих радова са свим операцијама, предрадњама и транспортом
- сав материјал, средства за рад и алат, складиштење материјала, амортизација, као и сви остали трошкови који оптерећују градњу
- сви припремни и припремно-завршни радови и обележавања
- чишћење, одвоз шута и стално одржавање градилишта за све време санације објекта

2. Пре давања понуде, обавезно проверити мере на лицу места и евентуалне примедбе доставити у писаној форми уколико исте постоје. Накнадне примедбе неће се уважавати.

3. Сви ставови предмера и предрачуна подразумевају извођење сваке позиције рада безусловно стручно, прецизно и квалитетно, а у свему према: одобреним цртежима, техничком опису и описима у овом предрачуноу.

4. Сви радови и материјали наведени у описима појединих позиција овог предрачуна морају бити обухваћени понуђеним ценама извођача. Уговорене цене су појединачне цене извођача и оне обухватају све издатке за рад, материјал са уобичајеним растуром, спољни и унутрашњи транспорт, скелу и плату за извођење радова (уколико оне за поједине позиције радова нису предвиђене предрачуном).

5. Евентуалну штету, коју би извођач у току извођења радова учинио у кругу градилишта или суседним зградама, дужан је да отклони и доведе у првобитно стање о свом трошку.

6. Посебно се скреће пажња извођачу да је једино он одговоран за сву штету коју би нанео својим непажљивим и неодговорним радом на суседним, постојећим објектима. У случају проузроковане штете на објекту, извођач је дужан да надокнади о свом трошку.

7. Сви радови се морају извести са свим потребним конструктивним деловима потпуно беспрекорно и по детаљима пројектанта.

Дана: ____ . ____ . 2018. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да Техничку спецификацију - Предмер радова попуни читко, оловком која не може бити графитна, да сваку јединичну цену упише посебно за сваку позицију у наставку реда у коме су наведене јединице мере, као и њихов збир на месту предвиђеним за то. *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене Техничку спецификацију - Предмер радова потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити исту.*

У складу са чланом 72. ЗЈН Наручилац не може да у конкурсну документацију укључи било коју одредбу која би за последицу имала давање предности или елиминацију појединих понуђача, осим ако не може да опише предмет уговора на начин да спецификације буду довољно разумљиве понуђачима. Обавештавамо понуђаче да на свим местима у техничкој спецификацији - предмеру радова, на којима је наведен елемент попут робног знака, патента, типа или произвођача постоји могућност, односно право понуђача да понуде и друге, „одговарајуће” материјале и опрему.

IX МОДЕЛ УГОВОРА

На основу чл. 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/2015), дана *.*.2018. године,

закључује се

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

између уговорних страна:

НАРУЧИЛАЦ: ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Нишу, Ул. Краљевића Марка број 13-а, Ниш, коју заступа директор Дејан Богдановић (у даљем тексту: **НАРУЧИЛАЦ**), с једне стране

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА: „_____“ са седиштем у _____, Улица _____ бр. _____ кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **ИЗВОЂАЧ**), са друге стране.

Наручилац је Одлуком број * од *.*.2018. године Понуђачу – Извођачу радова доделио Уговор о јавној набавци након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности радова - **Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије, број 404-1Ш/49-2017.**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да су предмет овог Уговора - **Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије, (број 404-1Ш/49-2017).**

Извођач ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са Обрасцем понуде са спецификацијом - предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, односно усвојеном

понудом бр. _____ од _____.____.2018. године, који чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Извођач изводи уговорене радове из чл. 1. овог Уговора на један од следећих начина (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачем/има:

_____ из _____ у износу од _____% од укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извести преко подизвођача _____ из _____;

_____ из _____ у износу од _____% од укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____ из _____;

в) заједнички, као група следећих понуђача:

_____ из _____ (носилац посла),

_____ из _____ (члан групе),

_____ из _____ (члан групе).

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 3.

Укупна вредност радова који су предмет овог Уговора износи _____ динара (без обрачунатог пореза на додату вредност, што са обрачунатим порезом на додату вредност по стопи од _____%, који износи _____ динара, чини укупно _____ динара, а добијена је на основу једничних цена из усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____.____.2017. године.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Наручилац се обавезује да за извођење радова из чл. 1. овог Уговора, исплати Извођачу коначну вредност изведених радова, добијену применом једничних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____. године на основу стварно изведених радова из грађевинске књиге.

Уговорена цена обухвата трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, уређаја, опреме, радне снаге, транспорта, монтаже, уградње, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач има у реализацији свих Уговором предвиђених обавеза.

Обавезе плаћања које, по овом уговору, доспевају у наредној години, наручилац ће реализовати по обезбеђивању финансијских средстава и усвајању финансијског плана за ту годину, и то највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши уплатом на рачун Извођача број _____ код _____ банке у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана достављања привремених и окончане ситуације оверених од стране надзорног органа .

Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Ситуације се испостављају у 5 (пет) примерака почетком сваког месеца, а најкасније до 5-ог у месецу, за радове изведене у претходном месецу и исте се достављају на писарницу наручиоца ради овере од стране надзорног органа.

У случају да радови или било који њихов део нису изведени на задовољавајући начин и у складу са позитивним прописима, стандардима и условима из конкурсне документације, Наручилац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављену ситуацију и у том случају је дужан исплатити неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач је обавезан доставити стручном надзору. Стручни надзор ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна радова. У супротном, уколико Извођач не поступи у складу са напред наведеном обавезом, неће се извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију може испоставити Наручиоцу тек по извршеном прегледу и добијању записника о примопредаји изведених радова, потписаног и овереног од стране комисије за примопредају радова.

РОК ПОЧЕТКА И ЗАВРШЕТКА РАДОВА

Члан 5.

Извођач се обавезује да са извођењем радова из предмета овог Уговора отпочне одмах по увођењу у посао.

Извођач се обавезује да радове из чл. 1. овог Уговора, изведе у потпуности у складу са Спецификацијом - предмером радова и преда Наручиоцу на употребу у року од _____ дана (*не може бити дужи од 60 дана*), рачунајући од дана увођења у посао, према приложеној динамици извођења радова коју Извођач доставља Наручиоцу у тренутку увођења у посао.

Динамика извођења радова ће се усаглашавати са Наручиоцем и стручним надзором тако да се радови изведу у уговореном року.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено кумулативним испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац предао Извођачу документацију неопходну за извођење предметних радова у свему у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл.

гласник РС", бр. 72/09; 81/09; 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14),

- да је Наручилац обезбедио несметан прилаз градилишту,

- да је Наручилац решењем одредио стручни надзор у току грађења објекта сходно чл. 153. Закона о планирању и изградњи.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 7. дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 7. дана уведен у посао.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Под роком завршетка извођења радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед објекта, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Под роком завршетка радова сматра се дан сачињавања Записника о извршеној примопредаји уговорених радова, а што стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Утврђени рок се не може мењати без писане сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорени рок за завршетак радова се продужава на захтев Извођача и уз претходну писану сагласност Наручиоца у следећем случајевима:

- у случају елементарних и временских непогода и дејства више силе, признате по важећим прописима, уговорени рок се продужава сразмерно времену дејства. Трајање више силе и временских непогода уписује се у грађевински дневник;

- у случају прекида рада проузрокованим актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока за извођење радова који су предмет уговора Извођач у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 3 (три) дана од сазнања за разлог због кога се рок може продужити, а најкасније пре истека коначног рока за завршетак радова.

Наручилац уз писану сагласност стручног надзора, Одлуком о измени уговора, продужава уговорени рок за извођење радова, закључењем Анекса овог Уговора.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 7.

Пресек изведених радова вршиће се на првој и другој трећини уговорене временске динамике, сваког последњег дана у периоду. Уколико се на дан вршења пресека радова утврди да је Извођач извео мање од 80% вредности радова предвиђених динамичким планом, Наручилац има право да за преостале неизведене

радове раскине уговор са Извођачем без његове посебне сагласности и извођење преосталих неизведених радова уговори са другим извођачем.

Евентуалне разлике између уговорених вредности одузетих радова и вредности тих радова уговорених са другим извођачем, сноси Извођач из овог уговора, а до износа у висини од 10% вредности уговорених радова наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла предвиђеним чл. 18. овог Уговора.

Поред обавезе из претходног става Извођач је истовремено у обавези да Наручиоцу плати и пенале у износу од највише 5% од укупне уговорене вредности, а на име доцње у испуњењу рокова градње.

МАЊКОВИ И ВИШКОВИ РАДОВА

Члан 8.

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова за поједине позиције радова, а вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова за поједине позиције радова.

Извођач је обавезан да током извођења радова, а најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и предлог измене јединичних цена и рока продужетка извођења радова за евентуалне вишкове који прелазе 10% уговорених количина радова за поједине позиције радова. Вишкови радова који не прелазе 10% уговорених количина радова за поједине позиције радова, третирају се као уговорени радови и за њих важи уговорена јединична цена и уговорени рок завршетка радова из понуде Извођача.

Надзорни орган је у обавези да провери основаност достављеног преглед вишкова и мањкова радова, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених радова (вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе (мањкови радова).

Уколико се појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писаним путем обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писане сагласности, Извођач ће са Наручиоцем закључити анекс овог уговора, на основу Одлуке о измени уговора у складу са чл. 115. Закона.

У тренутку закључења Анекса, Извођач се обавезује да преда Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла: 1 (једну) бланко соло меницу, печатом оверену и потписану, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, копију картона депонованих потписа и попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење, за вредност радова који се уговарају Анексом из претходног става.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а уговорених Анексом, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла уговореног Анексом.

Уколико Извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним Анексом уговора, Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у висини до 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а уговорених Анексом.

НЕПРЕДВИЂЕНИ И ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 9.

Појаву непредвиђених радова који нису обухваћени Уговором и чија укупна вредност није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, стране ће уговарати у складу са чл. 36. ст. 1. т. 5. Закона, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави понуду за додатне радове (непредвиђене радове), у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених - непревиђених радова.

Члан 10.

Извођач може и без претходне писане сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење

нужно за стабилност или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности о томе обавесте Наручиоца.

У поступку јавне набавке за уговарање хитних непредвиђених радова, Извођач је обавезан да достави понуду за непредвиђене радове у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 11.

Извођач се обавезује да изведе уговорене радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, нормативима, техничком документацијом и овим Уговором и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач се обавезује да пре почетка извођења радова:

– Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова. У случају потребе за изменом одговорног лица, Извођач је дужан да о томе обавести Наручиоца и да за њега достави ново Решење о именовању одговорног лица за извођење радова, са приложеним копијама личне лиценце, потврде ИКС-а да је носилац лиценце платио чланарину и да му решењем Суда части иста није одузета, као и доказе о радном статусу истог,

– да у тренутку увођења у посао Наручиоцу достави динамички план радова,
– да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговором преузетих радова,

– да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику,

– да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област,

– да омогући вршење стручног надзора на објекту,

– да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног стручног надзора и у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме или убрза извођење радова кад је запао у доцњу,

– да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,

– да се строго придржава мера заштите на раду,

– да предузме мере сигурности на обезбеђењу свих лица на градилишту, као и складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима у погледу безбедности, прописа о заштити

животне средине и радно правних прописа о сигурности радника за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу,

- да у писаној форми обавести Наручиоца када утврди да делови техничке документације, упутства стручног надзора или друга документација није у складу са важећим прописима, стандардима, што може имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова,

- да уграђује материјал, делове и опрему врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету – сертификате, о свом трошку,

- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и преда објекат као технички исправан и функционалан,

- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањањем недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора приступити у року од 5 (пет) дана,

- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци.

Члан 12.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену вредност радова под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора и на тај начин ће контролисати квалитет радова и употребљеног материјала, као и ток радова и испостављене ситуације од стране Извођача. Лица која врше стручни надзор биће именована решењем наручиоца, а у свему у складу са чл. 153. Закона о планирању и изградњи. Наручилац је обавезан да у року од 2 (два) дана од дана закључења

уговора у писаној форми обавести Извођача о одређивању лица која врше стручни надзор над извођењем радова, свих потребних струка за вршење истог.

Налази контроле надзорних органа уписују се у грађевински дневник.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао предајући му потребну документацију и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту. Датум увођења у посао се констатује заједничким уписивањем у грађевински дневник и од тог тренутка почиње да тече рок за завршетак радова.

Наручилац се обавезује да, по обавештењу Извођача да су радови завршени, без одлагања заједно са Извођача приступи примопредаји објекта и коначном обрачуну.

КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 14.

За укупан уграђени материјал и опрему, Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу.

У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара прописаном квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач радова поново изведе радове о свом трошку у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача радова искључиво на трошак Извођача радова по овом уговору.

Стручни надзор над пружањем уговорених радова се врши у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 15.

Када Наручилац стави примедбе на квалитет изведених радова и уграђених материјала, Извођач је обавезан да поступи по свим писаним примедбама и исте отклони најкасније за 5 (пет) дана о свом трошку.

Уколико Извођач не поступи по примедбама, Наручилац има право да уочене недостатке отклони преко трећег лица, на терет Извођача, наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 16.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,1% од укупно уговорене вредности за

сваки дан закашњена, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, тада он може захтевати од Извођача накнаду штете односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје објекта.

Наручилац може остваривати право на уговорну казну и истаћи свој захтев за остваривање својих права најкасније до завршетка коначног обрачуна.

Извођач се ослобађа обавезе уговорне казне ако је до неиспуњења уговорне обавезе завршетка радова у уговореном року, дошло због узрока за који Извођач није одговоран.

Извођач ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици. Терет доказивања узрока који је довео до оправданог закашњења у извођењу радова је на Извођачу радова, а Наручилац цени оправданост предочених доказа.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 17.

Извођач је дужан да пре почетка извођења радова о свом трошку осигура код осигуравајућег друштва на уговорени износ за све време изградње тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји, и то све радове, објекте и раднике, у складу са важећим прописима о осигурању као и да полису осигурања стави Наручиоцу на увид када овај то затражи.

У тренутку примопредаје радова ризик са Извођача прелази на Наручиоца.

Осигурање мора бити извршено на начин да Наручилац и Извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

Поред основног осигурања радова из Уговора Извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било ком лицу или имовини, које се могу појавити у току извођења радова из Уговора и обештетити Наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван урбанистичке локације, а буде их изазвао Извођач.

Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 18.

Извођач је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу као **средство обезбеђења за добро извршење посла: 1 (једну) бланко соло меницу**, печатом оверену и потписану, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке,

попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Извођач не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Уколико Извођач у потпуности изведе радове из предмета овог уговора и достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће меницу са пратећом документацијом дату као средство обезбеђења за добро извршење посла вратити Извођачу.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико се Извођач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ до 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Члан 19.

Извођач је дужан да у тренутку примопредаје радова достави Наручиоцу као **средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року**: 1 (једну) бланко соло меницу, печатом оверену и потписану, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, о свом трошку отклони све недостатке, мане и оштећења која настану због некавалитетно или непрописно изведених радова или због употребљених материјала који не одговарају уговореној намени или уговореном квалитету материјала.

Уколико се Извођач не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ до 10% од вредности уговора без ПДВ-а и на терет тих средстава за отклањање грешака ангажовати другог извођача.

Ако уклањање недостатака за које је Извођач одговоран изазове друга оштећења објекта, Извођач је дужан да и та оштећења отклони о свом трошку.

Уколико Извођач не поступи у складу са обавезама наведеним у ставу 1. овог члана, Наручилац има право да за отклањање уочених недостатака ангажује другог извођача на терет средстава Извођача, односно да средство обезбеђења за добро извршење посла поднесе на реализацију.

Окончана ситуација неће се исплатити уколико Извођач не достави меницу из става 1. овог члана.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 20.

Извођач о завршетку радова у писаној форми обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 (пет) дана од дана завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача и иста о примопредаји сачињава записник.

Евентуалне грешке или недостатке које Наручилац утврди приликом примопредаје радова, Извођач ће бити обавезан да отклони без одлагања, а уколико не почне са њиховим отклањањем у року од три дана или ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача, односно наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 18. овог Уговора.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом Извођачу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пројекте изведених радова у два примерка, уколико су учињене измене пројектне документације.

Технички преглед објекта и употребну дозволу обезбеђује Наручилац.

КОНАЧНИ ОБРАЧУН

Члан 21.

Коначни обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, с тим да почиње одмах по примопредаји радова, а завршава се најдуже за 10 (десет) дана.

Коначни обим и врста радова по овом уговору утврђују се на бази стварно изведених радова и оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Спецификације – Предмера радова, које су фиксне.

Уколико једна од уговорних страна, без оправданог разлога, одбије учешће или одлаже коначан обрачун, друга страна има право да сама изврши обрачун и о томе је обавести.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 22.

Гарантни рок за квалитет изведених радова по овом Уговору износи _____ месеца/и (*не може бити краћи од 24 месеца*) од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Гарантни рок за уграђене материјале је према гаранцији произвођача.

Извођач је обавезан да на дан извршене примопредаје објекта записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 23.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико:

- Извођач касни са почетком извођења радова дуже од 15 (петнаест) дана почев од дана увођења у посао;
- изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и Спецификацији – предмеру радова из усвојене понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач не поштује динамички план предвиђен чл. 11. овог Уговора, или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- Извођач не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року из чл. 19. овог Уговора.

У наведеним случајевима једностраног раскида уговора наручилац има право да за уговорене радове ангажује другог извођача реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 18. овог Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова који су предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 24.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорених страна и у случајевима предвиђеним Уговором и важећим законским прописима.

Члан 26.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ОШ“Доситеј Обрадовић“Ниш

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

„_____“

Дејан Богдановић

Делове уговора означене * попуњава Наручилац.

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи са уделом % од укупне вредности уговорених радова без ПДВ-а и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразум са обавезно наведеним подацима - тачка 7 - Упутства понуђачима како да сачине понуду, односно податком о понуђачу који ће у име групе потписати уговор. Наручилац ће попунити делове модела уговора означене * и у случају заједничке понуде подаци о свим понуђачима из групе понуђача наћи ће се у оквиру дела уговора „уговорне стране“.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности радова, број **404-1Ш/49-2017 - Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије, како следи у табели:**

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|---|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ: | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Дана ____ . ____ . 2018. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: У случају да је понуђач у току припремања понуде имао трошкове израде узорка или модела (ако су израђени у складу са техничким условима наручиоца) и трошкове прибављања средства обезбеђења (ако понуђач тражи накнаду тих трошкова), исти је у обавези да достави Образац трошкова припреме понуде – попуњен, печатом оверен и потписан. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да попуњен Образац трошкова припреме понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац трошкова припреме понуде.

ХИ О В Л А Ш Ћ Е Њ Е ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, Ул. _____ бр. _____,

бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује

се да у име _____ (назив понуђача)

из _____,

може да учествује у поступку јавног отварања понуда за јавну набавку мале вредности радова, **404-1Ш/49-2017 - Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије.**

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда предметне јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: ____ . ____ .2018. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Овлашћење представника понуђача потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Овлашћење представника понуђача.

XII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ”, бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима („Сл. гласник РС“, бр. 55/2015 и 78/2015) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“, бр. 14/2014 и 76/2016),,

_____ из _____,
 (назив правног лица) (место) (адреса)
 _____,
 (матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
 ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК: ОШ „Доситеј Обрадовић“ Ниш, Ул. Краљевића Марка бр. 13-а, 18000 Ниш,
 ПИБ: 100619259; МБР: 07174373; Рачун : 840-1687660-63.**

За јавну набавку мале вредности радова, број **404-1П/49-2017 - Радови на рушењу и разбијању и земљани радови; посебни грађевинско занатски радови изузев радова на крову и радови на постављању подних и зидних облога; водоинсталатерски и санитарни радови и радови на замени унутрашње столарије**, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопственоу (соло) меницу, серијски број:

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде, можете попунити на износ од 10% од укупне цене радова без урачунатог ПДВ-а, дате у нашој понуди бр. _____ од _____.2017. године и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Извођача радова, статусних промена код Дужника - Извођача радова, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпиште уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор у тренутку закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Дана: _____.____.2018. године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.